



**Regulamin otwierania i prowadzenia
lokata dla Klientów Indywidualnych**

** neoBANK jest nazwą handlową Wielkopolskiego Banku Spółdzielczego*

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1. [Zakres stosowania]

Niniejszy Regulamin otwierania i prowadzenia lokat dla Klientów Indywidualnych określa warunki otwierania i prowadzenia rachunków terminowych lokat oszczędnościowych w Wielkopolskim Banku Spółdzielczym.

§ 2. [Słowniczek]

W rozumieniu niniejszego Regulaminu poniższe pojęcia oznaczają, co następuje:

- 1) **Dzień roboczy** – każdy dzień tygodnia z wyjątkiem sobót, niedziel i świąt określonych odrębnymi przepisami jako dni wolne od pracy;
- 2) **Elektroniczny profil** – zbiór informacji identyfikujący klienta neoBANKU, w tym Posiadacza lub jego przedstawiciela, utworzony na podstawie odrębnego regulaminu dotyczącego funkcjonowania serwisów internetowych neoBANKU, w którym gromadzone są dane klienta neoBANKU oraz dane o jego aktywności w serwisach internetowych;
- 3) **Lokata** – rachunek terminowej lokaty oszczędnościowej otworzony i prowadzony w neoBANKU na podstawie Umowy na imię Posiadacza;
- 4) **Infolinia** – usługa bankowości telefonicznej umożliwiająca – za pomocą telefonu – uzyskanie informacji dotyczących produktów i usług świadczonych przez neoBANK, a także składanie oświadczeń woli, oświadczeń wiedzy, dyspozycji lub wniosków dotyczących Umowy w zakresie określonym w Regulaminie. Godziny pracy oraz numer telefonu, pod którym dostępna jest Infolinia, wskazane są w placówkach neoBANKU oraz w jego serwisie internetowym pod domeną www.neobank.pl;
- 5) **neoBANK** – Wielkopolski Bank Spółdzielczy z siedzibą w Poznaniu przy ul. Grochowe Łąki 4 61-752 Poznań, wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejestrowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000087833, REGON: 630012490, NIP: 7840041401;
- 6) **neoBANK24** – usługa bankowości elektronicznej neoBANKU świadczona za pośrednictwem sieci Internet na podstawie odrębnego regulaminu dotyczącego funkcjonowania usługi bankowości elektronicznej neoBANKU;
- 7) **Posiadacz** – osoba fizyczna mająca pełną zdolność do czynności prawnych, będąca stroną Umowy, na imię której neoBANK otwiera i prowadzi Lokaty;
- 8) **Regulamin** – niniejszy „Regulamin otwierania i prowadzenia lokat dla Klientów Indywidualnych”;
- 9) **Tabela depozytowa** – dokument informacyjny zawierający aktualne na dany dzień warunki wszystkich produktów depozytowych neoBANKU, w tym oferty Lokat, określający w szczególności nazwę handlową Lokaty, okres umowny Lokaty (termin przechowywania Wkładu), okres odsetkowy Lokaty, minimalną lub maksymalną wysokość Wkładu, charakter Lokaty (nieodnawialna/odnawialna z kapitalizacją odsetek/odnawialna bez kapitalizacji odsetek), warunki odnawialności Lokaty, rodzaj stopy oprocentowania Lokaty, wysokość stopy oprocentowania Lokaty, dodatkowe warunki wymagane do spełnienia dla otwarcia Lokaty, a także aktualną na dany dzień wysokość stopy oprocentowania likwidacyjnego;
- 10) **Taryfa** – Taryfa prowizji i opłat za czynności bankowe oraz inne czynności w walucie polskiej dla Klientów Indywidualnych obowiązująca w neoBANKU;
- 11) **Rachunek Oszczędnościowy** – nieoprocentowany rachunek oszczędnościowy otwarty i prowadzony w neoBANKU na podstawie Umowy na imię Posiadacza i przeznaczony wyłącznie do otwierania i prowadzenia Lokat w jego ramach oraz przeprowadzania rozliczeń pieniężnych z Lokat albo Rachunku Oszczędnościowego na każde zlecenie Posiadacza, z zastrzeżeniem ograniczeń określonych w niniejszym Regulaminie;
- 12) **Umowa** – umowa ramowa na podstawie, której neoBANK prowadzi na imię posiadacza Rachunek Oszczędnościowy, w ramach którego neoBANK otwiera i prowadzi na imię Posiadacza Lokaty;
- 13) **Wkład** – kwota środków pieniężnych wpłacana na Lokatę na umowny okres.

Rozdział II. Umowa

§ 3. [Posiadacz]

1. Umowa może być zawarta wyłącznie na imię jednego Posiadacza.
2. Jedna osoba może być stroną dowolnej liczby Umów.

§ 4. [Zawarcie Umowy]

1. Osoba wnioskująca o zawarcie Umowy zobowiązana jest przedstawić wymagane przez neoBANK dokumenty, których treść powinna być zgodna z aktualnym stanem faktycznym i prawnym.
2. Z zastrzeżeniem postanowień niniejszego Regulaminu, zawarcie Umowy następuje w drodze złożenia zgodnych oświadczeń woli Posiadacza i neoBANKU.

§ 5. [Dane identyfikacyjne i kontaktowe]

1. Posiadacz zobowiązany jest podać neoBANKOWI wymagane przez niego dane identyfikacyjne i kontaktowe.
2. Posiadacz może podać dane identyfikacyjne i kontaktowe osobiście w placówce neoBANKU lub na odległość za pośrednictwem Infolinii, Elektronicznego profilu, neoBANK24 albo serwisu internetowego neoBANKU poprzez wypełnienie elektronicznego formularza.
3. W przypadku podania przez Posiadacza danych identyfikacyjnych i kontaktowych wyłącznie na odległość, Umowa zostanie zawarta wyłącznie po potwierdzeniu danych identyfikacyjnych Posiadacza. Brak potwierdzenia uniemożliwia zawarcie Umowy.
4. Posiadacz zobowiązany jest złożyć w obecności pracownika neoBANKU lub poświadczony notarialnie wzór podpisu, który będzie stanowił wzór podpisu Posiadacza w zakresie składania oświadczeń woli, oświadczeń wiedzy, dyspozycji lub wniosków. Wzór podpisu powinien być podpisem czytelnym i składać się imienia i nazwiska.
5. Posiadacz zobowiązany jest do niezwłocznego uaktualniania danych identyfikacyjnych i kontaktowych w przypadku ich zmiany.
6. Posiadacz zobowiązany jest do określenia swojego statusu dewizowego oraz statusu rezydencji podatkowej oraz przedstawienia wymaganych przez neoBANK dokumentów poświadczających status dewizowy lub status rezydencji podatkowej. Postanowienia ust. 2., 3. i 5. stosuje się odpowiednio.
7. Postanowienia powyższych ustępów stosuje się odpowiednio do przedstawiciela Posiadacza.

§ 6. [Okres umowny]

Umowa zawierana jest na czas nieoznaczony.

§ 7. [Rachunek Oszczędnościowy]

1. Umowa określa numer rozliczeniowy Rachunku Oszczędnościowego.
2. Walutą Rachunku Oszczędnościowego jest waluta będąca prawnym środkiem płatniczym w Rzeczypospolitej Polskiej.
3. neoBANK nie pobiera opłat i prowizji za otwarcie i prowadzenie Rachunku Oszczędnościowego.
4. Rachunek Oszczędnościowy nie może być wykorzystywany w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą lub zawodową.
5. Wpłaty i wypłaty środków z Rachunku Oszczędnościowego mogą być przeprowadzane wyłącznie w formie gotówkowej albo bezgotówkowej w formie przelewu.
6. Wypłatę gotówki powyżej kwoty 50 000 zł można dokonywać w kasie neoBANKU znajdującej się w Poznaniu przy siedzibie neoBANKU a powyżej kwoty 25 000 zł w pozostałych placówkach neoBANKU, po wcześniejszym dokonaniu zawiadomienia na jeden Dzień roboczy do godziny 14.30 przed planowaną wypłatą.

- neoBANK zastrzega sobie prawo do odmowy natychmiastowej realizacji wypłaty gotówki powyżej kwot wskazanych w zdaniu poprzednim i wyznaczenia terminu oraz godziny wypłaty najpóźniej w następnym Dniu roboczym od dnia złożenia dyspozycji wypłaty środków.
7. W przypadku rozliczeń bezgotówkowych uznaniowych i obciążeniowych identyfikacja nadawcy i odbiorcy przelewu następuje wyłącznie na podstawie numeru rachunku. neoBANK nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek skutki wynikłe z błędów w treści dyspozycji, w szczególności w oznaczeniu numeru rachunku.
 8. Dyspozycja wypłaty środków zgromadzonych na Rachunku Oszczędnościowym nie może być skutecznie odwołana od momentu jej otrzymania przez neoBANK.
 9. Za moment otrzymania dyspozycji wypłaty środków zgromadzonych na Rachunku Oszczędnościowym uznaje się:
 - a) dzień otrzymania dyspozycji wypłaty środków – w przypadku dyspozycji wypłaty gotówki albo dyspozycji przelewu środków pieniężnych na rachunek znajdujący się w neoBANKU,
 - b) dzień otrzymania dyspozycji wypłaty środków – w przypadku dyspozycji przelewu środków pieniężnych złożonej w Dniu roboczym do godziny 14.30 na rachunek nie znajdujący się w neoBANKU,
 - c) chwilę rozpoczęcia pierwszego Dnia roboczego następującego po dniu złożenia dyspozycji wypłaty środków – w przypadku dyspozycji przelewu środków pieniężnych złożonej w Dniu roboczym po godzinie 14.30 na rachunek nie znajdujący się w neoBANKU.
 10. Jeżeli ujawnione zostanie, iż saldo Rachunku Oszczędnościowego zostało błędnie zwiększone lub nie zaksięgowano należycie obrotów powodujących zmniejszenie salda, neoBANK ma prawo dokonania sprostowania salda we własnym zakresie. Swoboda Posiadacza w zakresie dysponowania środkami pieniężnymi na Rachunku Oszczędnościowym podlega temu ograniczeniu, że jeżeli Posiadacz zadysponował środkami pieniężnymi na Rachunku Oszczędnościowym, a jego dyspozycja spowodowała przekroczenie ujawnionego po sprostowaniu rzeczywistego salda, Posiadacz obowiązany jest do wyrównania salda w terminie 14 (czternastu) dni od wezwania go przez neoBANK. Po bezskutecznym upływie tego terminu Posiadacz będzie ponosić odpowiedzialność cywilną za ewentualną szkodę neoBANKU.

§ 8. [Wyciągi]

1. neoBANK informuje o zmianach salda Rachunku Oszczędnościowego i aktualnym saldzie każdej Lokaty prowadzonej w ramach Umowy zgodnie z formą, zasadami i terminami określonymi w Umowie.
2. Posiadacz zobowiązany jest do niezwłocznego zgłoszenia neoBANKOWI niedostarczenia wyciągu, nie później niż w terminie 14 (czternastu) dni liczonych od pierwszego dnia następnego miesiąca po miesiącu, w którym wyciąg powinien być dostarczony.
3. Powtórny zwrot korespondencji od Posiadacza z adnotacją wskazującą na zmianę adresu przez Posiadacza lub nieprawidłowość podanego adresu, powoduje wstrzymanie wysyłki kolejnych wyciągów. Wskazane postanowienie nie pozbawia Posiadacza prawa do otrzymania wyciągu z rachunku na żądanie bez dodatkowych opłat w terminie późniejszym.

§ 9. [Zmiana Umowy]

1. Zmiany postanowień Umowy mogą być dokonane w trybie porozumienia stron albo w trybie wypowiedzenia postanowień Umowy przez neoBANK, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w Umowie.
2. neoBANK może wypowiedzieć postanowienia Umowy tylko z ważnych powodów w następujących przypadkach:
 - 1) zmian ogólnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie dotyczącym neoBANKU, produktów lub usług oferowanych przez neoBANK, jeżeli zmiana ta ma lub może mieć wpływ na prawa lub obowiązki stron Umowy,
 - 2) wprowadzenia nowej interpretacji przepisów prawa w zakresie funkcjonowania neoBANKU, produktów lub usług oferowanych przez neoBANK, wynikającej z orzeczenia sądu, decyzji, rekomendacji lub zaleceń Narodowego Banku Polskiego (dalej: „NBP”), Komisji Nadzoru Finansowego (dalej: „KNF”) lub innego właściwego w tym zakresie organu lub urzędu nadzorczego, w tym organu lub urzędu Unii Europejskiej, jeżeli interpretacja ta ma lub może mieć wpływ na prawa lub obowiązki stron Umowy,
 - 3) wprowadzenia zmian w dotychczasowych bądź wprowadzenia nowych zaleceń, rekomendacji lub uchwał KNF lub innego właściwego w tym zakresie organu lub urzędu nadzorczego, w tym organu lub urzędu Unii Europejskiej, w zakresie funkcjonowania neoBANKU, produktów lub usług oferowanych przez neoBANK, jeżeli zmiana ta ma lub może mieć wpływ na prawa lub obowiązki stron Umowy,
 - 4) zmian oferty neoBANKU, a w szczególności rozszerzenie funkcjonalności istniejących usług lub produktów, rezygnacji lub zmiany dotychczas oferowanych usług lub produktów, o ile zmiana ta nie będzie prowadziła do zwiększenia obciążeń finansowych Posiadacza z tytułu Umowy oraz nie naruszy jego interesu.Zmiana Umowy może nastąpić w terminie dwunastu miesięcy od dnia wystąpienia przesłanki.
3. Wypowiedzenie postanowień Umowy przez neoBANK, neoBANK doręcza na wskazany neoBANKOWI adres poczty elektronicznej do kontaktu lub adres korespondencyjny albo osobiście, nie później niż na 2 (dwa) miesiące przed planową datą wejścia w życie zmian Umowy. Na doręczenie wypowiedzenia postanowień Umowy za pośrednictwem poczty elektronicznej wymagana jest zgoda Posiadacza.
4. Zmiany Umowy wprowadzone w trybie wypowiedzenia wiążą Posiadacza, jeżeli Posiadacz nie złoży sprzeciwu w terminie 2 (dwóch) miesięcy od dnia doręczenia proponowanych zmian. Złożenie przez Posiadacza oświadczenia o sprzeciwie przyjęcia zmiany Umowy, powoduje rozwiązanie Umowy z dniem poprzedzającym dzień wejścia w życie proponowanych zmian, bez ponoszenia przez Posiadacza dodatkowych opłat. Posiadaczowi przysługuje ponadto prawo do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym, w okresie od dnia doręczenia proponowanych zmian do dnia wejścia w życie proponowanych zmian, bez ponoszenia przez Posiadacza dodatkowych opłat.

§ 10. [Rozwiązanie Umowy przez Posiadacza i jego skutki]

1. Posiadacz może rozwiązać Umowę:
 - 1) w każdym czasie – w trybie wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym bez podania przyczyny,
 - 2) w okresie od dnia doręczenia proponowanej przez neoBANK jednostronnej zmiany Umowy, Regulaminu lub Taryfy do dnia wejścia w życie proponowanej zmiany – w trybie wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym bez podania przyczyny, bez ponoszenia przez Posiadacza dodatkowych opłat,
 - 3) w terminie 2 (dwóch) miesięcy od dnia doręczenia proponowanej przez neoBANK jednostronnej zmiany Umowy, Regulaminu lub Taryfy – w trybie złożenia sprzeciwu przyjęcia proponowanych zmian, co powoduje wygaśnięcie Umowy z dniem poprzedzającym dzień wejścia w życie proponowanych zmian, bez ponoszenia przez Posiadacza dodatkowych opłat.
2. W przypadku rozwiązania Umowy na podstawie ust. 1. pkt 1) albo 2) neoBANK zamyka Lokatę otwartą na podstawie Umowy w dniu doręczenia wypowiedzenia Umowy i dokonuje wypłaty Wkładu oraz należnych odsetek na Rachunek Oszczędnościowy. W przypadku gdy w dniu rozwiązania Umowy na podstawie ust. 1. pkt 1) albo 2) na Rachunku Oszczędnościowym znajdują się jakiegokolwiek środki, neoBANK dokonuje ich wypłaty w formie gotówkowej albo bezgotówkowej zgodnie z dyspozycją Posiadacza. W przypadku braku wskazania sposobu zadysponowania środkami po rozwiązaniu Umowy na podstawie ust. 1. pkt 1) albo 2) lub braku możliwości zadysponowania środkami w sposób wskazany przez Posiadacza, neoBANK przeksięguje je na odrębny nieoprocentowany rachunek techniczny, z którego mogą zostać podjęte przez osobę posiadającą do nich tytuł prawny. Zamknięcie Rachunku Oszczędnościowego następuje z chwilą wykonania wszystkich dyspozycji Posiadacza lub przeksięgowania środków na odrębny nieoprocentowany rachunek techniczny zgodnie z poprzednimi zdaniami.
3. W przypadku rozwiązania Umowy na podstawie ust. 1. pkt 3) neoBANK zamyka Lokatę otwartą na podstawie Umowy w dniu poprzedzającym dzień wejścia w życie proponowanych zmian Umowy, Regulaminu lub Taryfy i dokonuje wypłaty Wkładu oraz należnych odsetek na Rachunek Oszczędnościowy. W przypadku gdy w dniu rozwiązania Umowy na podstawie ust. 1. pkt 3) na Rachunku Oszczędnościowym znajdują się jakiegokolwiek środki, neoBANK dokonuje ich wypłaty w formie gotówkowej albo bezgotówkowej zgodnie z dyspozycją Posiadacza. W przypadku braku wskazania sposobu zadysponowania środkami po wygaśnięciu

Umowy na podstawie ust. 1. pkt 3) lub braku możliwości zadysonowania środkami w sposób wskazany przez Posiadacza, neoBANK przekięgowuje je na odrębny nieoprocentowany rachunek techniczny, z którego mogą zostać podjęte przez osobę posiadającą do nich tytuł prawny. Zamknięcie Rachunku Oszczędnościowego następuje z chwilą wykonania wszystkich dyspozycji Posiadacza lub przekięgowania środków na odrębny nieoprocentowany rachunek techniczny zgodnie z poprzednimi zdaniem.

4. Jeżeli zamknięcie Lokaty zgodnie z ust. 2. albo 3. następuje przed upływem okresu umownego Lokaty za ostatni niepełny okres przechowywania Wkładu naliczane są odsetki według obowiązującej dla zamykanej przedterminowo Lokaty stopy oprocentowania likwidacyjnego.

§ 11. [Rozwiązanie Umowy przez neoBANK i jego skutki]

1. neoBANK może rozwiązać Umowę w trybie wypowiedzenia tylko w ważnych powodach z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia, w przypadku zaistnienia choćby jednej z następujących przesłanek:
 - 1) co najmniej ograniczenia zdolności Posiadacza do czynności prawnych,
 - 2) zmiany statusu dewizowego Posiadacza,
 - 3) nie uregulowania zadłużenia z tytułu Umowy w ciągu 14 (czternastu) dni od wezwania przez neoBANK,
 - 4) złożenia w neoBANKU przez Posiadacza dokumentów fałszywych lub poświadczających nieprawdę,
 - 5) wykorzystywania Umowy do celów niezgodnych z przepisami prawa, w szczególności przestępczej lub sprzecznej z dobrymi obyczajami,
 - 6) stwierdzenia prób łamania zabezpieczeń elektronicznych kanałów dostępu do Rachunku Oszczędnościowego lub Lokat, w szczególności neoBANK24,
 - 7) wykorzystywania Umowy do celów działalności gospodarczej lub zawodowej,
 - 8) wykorzystywania Lokaty do przeprowadzania transakcji płatniczej w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych (Dz. U. z 2011 r. Nr 199, poz. 1175 z późn. zm.),
 - 9) wykorzystywania Umowy przez osobę nieupoważnioną, w szczególności oddanie Rachunku Oszczędnościowego do dyspozycji innej osobie niż Posiadacz bez upoważnienia,
 - 10) wejścia w życie przepisów prawa, decyzji administracyjnych lub orzeczeń sądowych uniemożliwiających prowadzenie Rachunku Oszczędnościowego lub Lokaty na podstawie Umowy,
 - 11) wprowadzenia nowej interpretacji przepisów prawa uniemożliwiającej dalsze prowadzenie Rachunku Oszczędnościowego lub Lokaty na podstawie Umowy, wynikającej z orzeczenia sądu, decyzji, rekomendacji lub zaleceń NBP, KNF lub innych właściwych w tym zakresie organów lub urzędów nadzorczych, w tym organów i urzędów Unii Europejskiej,
 - 12) umieszczenia Posiadacza, w tym w związku z prowadzoną przez niego osobiście działalnością gospodarczą, na liście ostrzeżeń publicznych prowadzonej przez KNF zgodnie z art. 6b ust. 1. ustawy z dnia 21 lipca 2006 roku o nadzorze nad rynkiem finansowym (Dz. U. z 2016 r., poz. 174 z późn. zm.),
 - 13) braku możliwości wykonywania przez neoBANK obowiązków wynikających z ustawy z dnia 16 listopada 2000 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2000 r. Nr 116, poz. 1216 z późn. zm.), w tym nieprzekazanie w terminie wskazanym w wezwaniu neoBANKU wyjaśnień lub dokumentów niezbędnych do zastosowania przez neoBANK środków bezpieczeństwa finansowego, lub naruszenie wyżej wymienionej ustawy.
2. W przypadku rozwiązania Umowy na podstawie ust. 1., neoBANK zamyka Lokatę otwartą na podstawie Umowy z upływem okresu wypowiedzenia Umowy i dokonuje wypłaty Wkładu oraz należnych odsetek na Rachunek Oszczędnościowy. W przypadku gdy w dniu rozwiązania Umowy na podstawie ust. 1. na Rachunku Oszczędnościowym znajdują się jakiegokolwiek środki, neoBANK dokonuje ich wypłaty w formie gotówkowej albo bezgotówkowej zgodnie z dyspozycją Posiadacza. W przypadku braku wskazania sposobu zadysonowania środkami po rozwiązaniu Umowy lub braku możliwości zadysonowania środkami w sposób wskazany przez Posiadacza, neoBANK przekięgowuje je na odrębny nieoprocentowany rachunek techniczny, z którego mogą zostać podjęte przez osobę posiadającą do nich tytuł prawny. Zamknięcie Rachunku Oszczędnościowego następuje z chwilą wykonania wszystkich dyspozycji Posiadacza lub przekięgowania środków na odrębny nieoprocentowany rachunek techniczny zgodnie z poprzednimi zdaniem.
3. Jeżeli zamknięcie Lokaty zgodnie z ust. 2. następuje przed upływem okresu umownego Lokaty za ostatni niepełny okres przechowywania Wkładu naliczane są odsetki według obowiązującej dla zamykanej przedterminowo Lokaty stopy oprocentowania likwidacyjnego.

§ 12. [Rozwiązanie Umowy na mocy postanowień Regulaminu i jego skutki]

1. Umowa ulega rozwiązaniu, jeżeli na Rachunku Oszczędnościowym nie dokonano żadnych obrotów przez nieprzerwany okres 12 (dwunastu) miesięcy i w ramach Rachunku Oszczędnościowego nie jest prowadzona żadna Lokata.
2. W przypadku gdy w dniu rozwiązania Umowy na podstawie ust. 1. na Rachunku Oszczędnościowym znajdują się jakiegokolwiek środki, neoBANK dokonuje ich wypłaty w formie gotówkowej albo bezgotówkowej zgodnie z dyspozycją Posiadacza. W przypadku braku wskazania sposobu zadysonowania środkami po rozwiązaniu Umowy lub braku możliwości zadysonowania środkami w sposób wskazany przez Posiadacza, neoBANK przekięgowuje je na odrębny nieoprocentowany rachunek techniczny, z którego mogą zostać podjęte przez osobę posiadającą do nich tytuł prawny. Zamknięcie Rachunku Oszczędnościowego następuje z chwilą wykonania wszystkich dyspozycji Posiadacza lub przekięgowania środków na odrębny nieoprocentowany rachunek techniczny zgodnie z poprzednimi zdaniem.

§ 13. [Rozwiązanie Umowy z mocy prawa i jego skutki]

1. Umowa ulega rozwiązaniu z mocy prawa:
 - 1) z dniem śmierci Posiadacza,
 - 2) z upływem 10 lat od dnia wydania przez Posiadacza ostatniej dyspozycji dotyczącej rachunków prowadzonych na podstawie Umowy.
2. Z upływem 5 lat od dnia wydania przez Posiadacza ostatniej dyspozycji dotyczącej rachunków prowadzonych na podstawie Umowy, neoBANK jest obowiązany wystąpić do ministra właściwego do spraw informatyzacji o udostępnienie danych z rejestru Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) umożliwiających ustalenie, czy Posiadacz rachunku żyje.
3. Na co najmniej 6 miesięcy przed upływem 10 lat od dnia wydania przez Posiadacza ostatniej dyspozycji dotyczącej rachunków prowadzonych na podstawie Umowy, neoBANK jest obowiązany poinformować Posiadacza o skutkach upływu tego okresu, tj. o rozwiązaniu Umowy.
4. W przypadku rozwiązania Umowy na podstawie ust. 1., uważa się ją za wiążącą do chwili wypłaty przez neoBANK środków pieniężnych osobie posiadającej do nich tytuł prawny. W takim przypadku zamknięcie Rachunku Oszczędnościowego i Lokat następuje z chwilą wypłaty przez neoBANK środków pieniężnych osobie posiadającej do nich tytuł prawny. Jeżeli wypłata następuje przed upływem okresu umownego Lokaty za ostatni niepełny okres przechowywania Wkładu naliczane są odsetki według obowiązującej dla zamykanej przedterminowo Lokaty stopy oprocentowania likwidacyjnego. Jeżeli środki zgromadzone na Lokacie przewyższają kwotę wypłaty, środki pozostałe po zrealizowaniu wypłaty neoBANK przechowuje na Rachunku Oszczędnościowym, z którego mogą zostać podjęte przez osobę posiadającą do nich tytuł prawny. Zamknięcie Rachunku Oszczędnościowego następuje z chwilą wypłaty wszystkich środków pieniężnych zgromadzonych na Rachunku Oszczędnościowym i Lokatach osobie posiadającej do nich tytuł prawny.
5. Umowa nie ulega rozwiązaniu z przyczyn określonych w art. 60 ustawy – Prawo bankowe.

§ 14. [Informacja o cesji]

Posiadacz zobowiązuje się poinformować w formie pisemnej neoBANK o dokonanych przez niego przelewach (cesji) wierzytelności z Umowy na rzecz osoby trzeciej.

Rozdział III. Lokata**§ 15. [Liczba Lokat]**

W ramach jednej Umowy Posiadacz może otworzyć dowolną liczbę Lokat, z zastrzeżeniem odmiennych warunków określonych w dodatkowym regulaminie dotyczącym danej oferty Lokaty lub Tabeli depozytowej.

§ 16. [Funkcje Lokaty]

Lokata służy do przechowywania środków pieniężnych Posiadacza na z góry oznaczony okres umowy i z góry oznaczone warunki oprocentowania z możliwością wypłaty Posiadaczowi środków zgromadzonych na Lokacie przez neoBANK w dniu zamknięcia Lokaty, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Umowie, Regulaminie, dodatkowym regulaminie dotyczącym danej oferty Lokaty lub Tabeli depozytowej.

§ 17. [Otwarcie Lokaty]

1. Dodatkowy regulamin dotyczący danej oferty Lokaty lub Tabela depozytowa mogą określać inne cechy wymagane od Posiadacza niż określone w niniejszym Regulaminie, których spełnienie jest konieczne do otwarcia i prowadzenia na jego rzecz Lokat z danej oferty.
2. neoBANK zakłada Lokatę na podstawie dyspozycji złożonej przez Posiadacza.
3. neoBANK doręcza Posiadaczowi potwierdzenie otwarcia Lokaty, które określa w szczególności:
 - 1) datę złożenia dyspozycji otwarcia Lokaty,
 - 2) nazwę handlową Lokaty,
 - 3) rachunek rozliczeniowy Lokaty,
 - 4) oznaczenie Umowy, w ramach której prowadzona jest Lokata,
 - 5) regulaminy dotyczące Lokaty,
 - 6) kwotę Wkładu,
 - 7) datę wniesienia Wkładu,
 - 8) charakter Lokaty (nieodnawialna/odnawialna z kapitalizacją odsetek/odnawialna bez kapitalizacji odsetek),
 - 9) okres umowy Lokaty (termin przechowywania Wkładu),
 - 10) okres odsetkowy Lokaty,
 - 11) wysokość stopy oprocentowania Lokaty,
 - 12) rodzaj stopy oprocentowania Lokaty,
 - 13) wysokość stopy oprocentowania likwidacyjnego w pierwszym okresie umownym Lokaty.
4. Potwierdzenie otwarcia Lokaty doręczane jest w formie pisemnej, w postaci elektronicznej lub w formie elektronicznej, przy czym w przypadku postaci elektronicznej lub formy elektronicznej potwierdzenie to może być doręczone przez neoBANK – wyłącznie po wyrażeniu zgody przez Posiadacza – za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres poczty elektronicznej wskazany neoBANKOWI do kontaktu.

§ 18. [Otwarcie Lokaty]

1. Warunkiem otwarcia i prowadzenia Lokaty jest wniesienie Wkładu w terminie ustalonym przez Posiadacza i neoBANK. Otwarcie Lokaty następuje nie później niż w terminie 3 (trzech) dni od dnia spełnienia warunków, o których mowa w zdaniu poprzedzającym.
2. Wniesienie Wkładu powinno nastąpić na rachunek Lokaty. Dopuszczalne jest wniesienie Wkładu za pośrednictwem Rachunku Oszczędnościowego, jeżeli neoBANK jest w stanie jednoznacznie zidentyfikować Lokatę. W takim przypadku neoBANK przekazuje kwotę Wkładu na rachunek Lokaty w terminie wniesienia Wkładu. W przypadku gdy neoBANK nie jest w stanie jednoznacznie zidentyfikować Lokaty wniesiony Wkład przechowywany jest na Rachunku Oszczędnościowym, z którego może zostać podjęty przez osobę posiadającą do niego tytuł prawny lub wykorzystany do wniesienia Wkładu na inną Lokatę.
3. Kwota Wkładu powinna zostać wniesiona przez Posiadacza w pełnej wysokości. neoBANK może nie zrealizować dyspozycji otwarcia Lokaty w przypadku częściowej wpłaty Wkładu, częściowych dopłat do wniesionego Wkładu lub wpłaty jednej części Wkładu na rachunek Lokaty, a drugiej za pośrednictwem Rachunku Oszczędnościowego.
4. Jeżeli wpłacona kwota środków pieniężnych przekracza ustaloną wysokość Wkładu, neoBANK przekięguje nadwyżkę na Rachunek Oszczędnościowy, z którego może zostać podjęta przez osobę posiadającą do nich tytuł prawny lub wykorzystana do wniesienia Wkładu na inną Lokatę.
5. Dniem wniesienia Wkładu jest dzień wpływu środków na rachunek Lokaty albo Rachunek Oszczędnościowy, w przypadku gdy neoBANK jest w stanie jednoznacznie zidentyfikować Lokatę.
6. W przypadku wpłat na Lokatę dokonanych w formie bezgotówkowej, jeśli tytułem wpłaty jest świadczenie emerytalne lub rentowe, wpłacane przez zagraniczny organ emerytalno-rentowy, Posiadacz ma obowiązek poinformować o tym fakcie neoBANK. W takim przypadku Posiadacz jest zobowiązany również do:
 - a) złożenia na rzecz neoBANKU oświadczenia w celu udokumentowania wpływu świadczenia emerytalnego lub rentowego albo zwolnienia świadczenia emerytalnego lub rentowego z poboru zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych,
 - b) okazania pracownikowi neoBANKU oryginału decyzji zagranicznego organu emerytalno-rentowego o przyznaniu świadczenia emerytalnego lub rentowego stwierdzającej rodzaj i wysokość tego świadczenia oraz udostępnienia tego dokumentu w celu sporządzenia jego kopii,
 - c) przekazania neoBANKOWI tłumaczenia decyzji zagranicznego organu emerytalno-rentowego o przyznaniu świadczenia emerytalnego lub rentowego na język polski dokonane przez tłumacza przysięgłego.neoBANK jako płatnik podatku będzie obciążał Lokatę kwotą podatku dochodowego od osób fizycznych, obliczonego na podstawie ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 1991 r. Nr 80, poz. 350 ze zm.). W przypadku niedopełnienia tego obowiązku neoBANK nie ponosi odpowiedzialności za zaległości podatkowe Posiadacza. Na wezwanie organu podatkowego neoBANK dokona zapłaty należnego podatku i jednocześnie obciąży Lokatę, co może spowodować powstanie niedopuszczalnego salda debetowego. Jeśli wezwanie do uregulowania podatku nastąpi po rozwiązaniu Umowy neoBANK będzie dochodził od Posiadacza roszczeń z tytułu zapłaconego podatku na drodze postępowania cywilnego.

§ 19. [Cechy Lokaty]

1. Lokata może być otwarta jedynie na z góry oznaczony okres umowy (okres przechowywania Wkładu).
2. Lokata może mieć charakter odnawialny albo nieodnawialny. Charakter Lokaty określa potwierdzenie otwarcia Lokaty.
3. Walutą Lokaty jest waluta będąca prawnym środkiem płatniczym w Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Lokata nie może być wykorzystana do przeprowadzenia transakcji płatniczej w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych (Dz. U. 2011 r. Nr 199, poz. 1175 z późn. zm.).
5. Lokata nie może być otwarta i wykorzystywana w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą lub zawodową.

§ 20. [Odnawialność Lokaty]

1. Lokata nieodnawialna oznacza wniesienie Wkładu tylko na jeden z góry oznaczony okres umowy.
2. Lokata odnawialna oznacza, że jeżeli najpóźniej w dniu następnym po upływie oznaczonego umownego okresu przechowywania Wkładu, Posiadacz nie złoży dyspozycji zamknięcia Lokaty w sposób określony w §24., Lokata zostaje, z zastrzeżeniem ust. 5.–9., automatycznie przedłużona na kolejny okres umowy

odpowiadający okresowi umownemu z dnia otwarcia Lokaty, na takich samych (identycznych) warunkach umownych jak określne w dniu otwarcia Lokaty, z wyjątkiem wysokości stopy oprocentowania Lokaty, której wysokość w kolejnym okresie umownym będzie wynosić standardową wysokość obowiązującą w neoBANKU dla danego okresu umownego Lokaty w dniu odnowienia Lokaty. Posiadacz przyjmuje do wiadomości i wyraża na zgodę, iż jeśli w dniu następnym po upływie oznaczonego okresu umownego przechowywania Wkładu nie złoży dyspozycji zamknięcia Lokaty w sposób określony w §24., Lokata automatycznie zostanie odnowiona zgodnie z postanowieniami zdania poprzedzającego, a wysokość stopy oprocentowania tak odnowionej Lokaty może być inna niż wysokość tej stopy oprocentowania przed jej odnowieniem, w zależności od tego jaka wysokość stopy oprocentowania dla standardowej oferty Lokat będzie obowiązywała w neoBANKU dla danego okresu umownego w dniu odnowienia Lokaty. Wysokość stóp oprocentowania standardowej oferty Lokat dostępna jest w placówkach neoBANKU oraz w jego serwisie internetowym pod domeną www.neobank.pl.

3. Dodatkowy regulamin dotyczący danej oferty Lokaty lub Tabela depozytowa mogą określać inne warunki odnawialności Lokaty niż wskazane w ust. 2.
4. Za początek umownego okresu Lokaty przyjmuje się dzień wniesienia Wkładu lub następny dzień po upływie poprzedniego okresu umownego.
5. Maksymalna liczba odnowień Lokaty wynosi:
 - 1) 83 (słownie: osiemdziesiąt trzy) – dla Lokaty z okresem umownym wynoszącym 1 (słownie: jeden) miesiąc,
 - 2) 41 (słownie: czterdzieści jeden) – dla Lokaty z okresem umownym wynoszącym 2 (słownie: dwa) miesiące,
 - 3) 27 (słownie: dwadzieścia siedem) – dla Lokaty z okresem umownym wynoszącym 3 (słownie: trzy) miesiące,
 - 4) 20 (słownie: dwadzieścia) – dla Lokaty z okresem umownym wynoszącym 4 (słownie: cztery) miesiące,
 - 5) 15 (słownie: piętnaście) – dla Lokaty z okresem umownym wynoszącym 5 (słownie: pięć) miesięcy,
 - 6) 13 (słownie: trzynaście) – dla Lokaty z okresem umownym wynoszącym 6 (słownie: sześć) miesięcy,
 - 7) 8 (słownie: osiem) – dla Lokaty z okresem umownym wynoszącym 9 (słownie: dziewięć) miesięcy,
 - 8) 6 (słownie: sześć) – dla Lokaty z okresem umownym wynoszącym 12 (słownie: dwanaście) miesięcy albo 1 (słownie: jeden) rok,
 - 9) 2 (słownie: dwa) – dla Lokaty z okresem umownym wynoszącym 24 (słownie: dwadzieścia cztery) miesiące albo 2 (słownie: dwa) lata,
 - 10) 1 (słownie: jeden) – dla Lokaty z okresem umownym wynoszącym 36 (słownie: trzydzieści sześć) miesięcy albo 3 (słownie: trzy) lata.
6. neoBANK i Posiadacz mogą indywidualnie ustalić inną liczbę maksymalnych odnowień Lokaty niż określona w ust. 5.
7. neoBANK i Posiadacz indywidualnie ustalają liczbę maksymalnych odnowień Lokaty dla Lokaty z innym okresem umownym niż wskazany w ust. 5.
8. Osiągnięcie maksymalnej liczby odnowień, zgodnie z ust. 5., 6. albo 7. oznacza, iż po upływie ostatniego okresu umownego Lokata ulega zamknięciu.
9. neoBANK może nie przedłużyć Lokaty na następny okres umowny po upływie bieżącego okresu przechowywania Wkładu na zasadach określonych w ust. 2., 3., 6. albo 7. neoBANK informuje Posiadacza o nieprzedłużaniu Lokaty na następny okres na 14 dni przed dniem zakończenia bieżącego okresu przechowywania Wkładu. Oświadczenie określone powyżej może zostać złożone w formie pisemnej, w postaci elektronicznej lub w formie elektronicznej, przy czym w przypadku postaci elektronicznej lub formy elektronicznej oświadczenie to może być doręczone przez neoBANK – wyłącznie po wyrażeniu zgody przez Posiadacza – za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres poczty elektronicznej wskazany neoBANKOWI do kontaktu.

§ 21. [Oprocentowanie]

1. Lokata jest oprocentowana według stałej lub zmiennej stopy procentowej w stosunku rocznym.
2. Rodzaj stopy procentowej i wysokość oprocentowania określa potwierdzenie otwarcia Lokaty.
3. W przypadku zmiennej stopy oprocentowania Lokaty, neoBANKOWI przysługuje prawo zmiany wysokości stopy procentowej Lokaty w przypadku zmiany o co najmniej 0,05 (pięć setnych) punktu procentowego chociażby jednego spośród następujących parametrów:
 - 1) stopy oprocentowania kredytu lombardowego NBP,
 - 2) stopy procentowej redyskonta weksli ustalonej przez NBP,
 - 3) miesięcznych, kwartalnych, półrocznych lub rocznych wskaźników cen towarów i usług konsumpcyjnych w skali kraju ogłaszanych przez Główny Urząd Statystyczny, zwany dalej „GUS”.
 neoBANK może zmienić wysokość stopy oprocentowania Lokaty nie częściej niż raz na miesiąc i jedynie w granicach zmian określonych wyżej parametrów, tj. nie mniej niż 0,05 (pięć setnych) punktu procentowego i nie więcej niż suma zmian – dokonanych w danym kwartale – wszystkich określonych wyżej parametrów. Zmiana wysokości stopy oprocentowania może nastąpić w terminie dwunastu miesięcy od dnia wystąpienia przesłanki.
4. neoBANK poinformuje Posiadacza o zmianie stopy procentowej Lokaty, w terminie nie krótszym niż 2 (dwa) miesiące przed planowaną datą wejścia w życie zmiany. neoBANK informuje Posiadacza o zmianie stopy oprocentowania Lokaty, wraz ze wskazaniem podstaw prawnych i faktycznych uzasadniających zmianę, poprzez doręczenie informacji na wskazany neoBANKOWI adres poczty elektronicznej do kontaktu lub adres korespondencyjny albo osobiście. Na doręczenie informacji o zmianie stopy oprocentowania Lokaty za pośrednictwem poczty elektronicznej wymagana jest zgoda Posiadacza.
5. Zmiana stopy procentowej Lokaty wiąże Posiadacza, jeżeli Posiadacz nie złoży sprzeciwu przyjęcia zmiany w terminie 2 (dwóch) miesięcy od dnia doręczenia proponowanych zmian. Złożenie przez Posiadacza sprzeciwu przyjęcia zmiany wysokości stopy oprocentowania Lokaty, powoduje zamknięcie Lokaty z dniem poprzedzającym dzień wejścia w życie proponowanych zmian, bez ponoszenia przez Posiadacza dodatkowych opłat. Posiadaczowi przysługuje ponadto prawo do zamknięcia Lokaty ze skutkiem natychmiastowym, w okresie od dnia doręczenia proponowanych zmian do dnia wejścia w życie proponowanych zmian, bez ponoszenia przez Posiadacza dodatkowych opłat.
6. W przypadku zamknięcia Lokaty zgodnie z ust. 5., neoBANK dokonuje wypłaty Wkładu oraz należnych odsetek na Rachunek Oszczędnościowy, z którego mogą zostać podjęte przez osobę posiadającą do nich tytuł prawny lub wykorzystane do wniesienia Wkładu na inną Lokatę.
7. Jeżeli zamknięcie Lokaty zgodnie z ust. 5. następuje przed upływem okresu umownego Lokaty za ostatni niepełny okres przechowywania Wkładu naliczane są odsetki według obowiązującej dla zamykanej przedterminowo Lokaty stopy oprocentowania likwidacyjnego.

§ 22. [Odsetki]

1. Odsetki naliczane są od dnia wniesienia Wkładu do dnia poprzedzającego zamknięcie Lokaty włącznie.
2. Odsetki naliczane są od kwoty wniesionego Wkładu po upływie danego okresu odsetkowego.
3. Odsetki od wniesionego Wkładu, w ostatnim dniu okresu odsetkowego, zgodnie z dyspozycją Posiadacza, dopisywane są do wniesionego Wkładu (Lokata odnawialna z kapitalizacją odsetek) albo przelewane są na Rachunek Oszczędnościowy, z którego mogą zostać podjęte przez osobę posiadającą do nich tytuł prawny lub wykorzystane do wniesienia Wkładu na inną Lokatę (Lokata odnawialna bez kapitalizacji odsetek).
4. Posiadacz może zmienić dyspozycję dotyczącą odsetek do godziny 14.00 Dnia roboczego poprzedzającego dzień zakończenia bieżącego okresu odsetkowego.
5. W przypadku dopisania odsetek do wniesionego Wkładu (kapitalizacji odsetek), odsetki te stanowią nową część Wkładu podlegają oprocentowaniu w następnym okresie odsetkowym. W tym następnym okresie odsetkowym zakaz realizacji dyspozycji częściowych wypłat Wkładu nie ma zastosowania do tych skapitalizowanych odsetek, które mogą zostać podjęte, chyba że postanowienia dodatkowego regulaminu dotyczącego danej oferty Lokaty lub Tabeli depozytowej stwierdzają inaczej. W takim przypadku wysokość Wkładu zmniejsza się o kwotę skapitalizowanych odsetek, których nie obejmuje zakaz częściowych wypłat Wkładu, a ta wypłacana część Wkładu nie podlega oprocentowaniu.
6. Do naliczania odsetek przyjmuje się rzeczywistą liczbę dni w roku oraz rzeczywistą liczbę dni w miesiącu.
7. Dodatkowy regulamin dotyczący danej oferty Lokaty lub Tabela depozytowa mogą określać inne warunki naliczania lub dopisywania odsetek do wniesionego Wkładu niż określone w powyższych ustępach.

- Naliczone odsetki pomniejsza się o zryczałtowany podatek dochodowy od osób fizycznych w wysokości ustalonej w ustawie o podatku dochodowym od osób fizycznych, z zastrzeżeniem ust. 9.
- W przypadku dostarczenia przez Posiadacza certyfikatu rezydencji podatkowej neoBANK stosuje stawki podatkowe wynikające z umów o unikaniu podwójnego opodatkowania. W przypadku jakichkolwiek zmian danych wykazanych w certyfikacie rezydencji podatkowej lub utraty jego ważności Posiadacz zobowiązany jest do niezwłocznego dostarczenia aktualnego certyfikatu rezydencji podatkowej.

§ 23. [Stopa oprocentowania likwidacyjnego]

- Stopa oprocentowania likwidacyjnego jest stała w danym okresie umownym Lokaty.
- Wysokość stopy oprocentowania likwidacyjnego obowiązującej w pierwszym okresie przechowywania Wkładu określa potwierdzenie otwarcia Lokaty.
- W przypadku odnowienia się Lokaty na zasadach określonych w §20., wysokość stopy oprocentowania likwidacyjnego dla odnowionej Lokaty w następnym okresie umownym może być inna niż wysokość tej stopy przed odnowieniem, w zależności od tego jaka wysokość stopy oprocentowania likwidacyjnego będzie obowiązywała w neoBANKU w dniu odnowienia się Lokaty.
- Wysokość aktualnej stopy oprocentowania likwidacyjnego neoBANK podaje do wiadomości w sposób ogólnodostępny w placówkach neoBANKU oraz serwisie internetowym pod domeną www.neobank.pl.

§ 24. [Zamknięcie Lokaty przez Posiadacza]

- Posiadacz może w każdej chwili złożyć dyspozycję zamknięcia Lokaty, w której powinien określić datę zamknięcia Lokaty. W przypadku braku określenia daty zamknięcia Lokaty, neoBANK zamyka Lokatę w dniu doręczenia dyspozycji zamknięcia Lokaty.
- Posiadacz powinien określić sposób wypłaty Wkładu i należnych odsetek po zamknięciu Lokaty. W przypadku braku wskazania sposobu zadysponowania środkami po zamknięciu Lokaty lub braku możliwości zadysponowania środkami w sposób wskazany przez Posiadacza, neoBANK przechowuje je na Rachunku Oszczędnościowym, z którego mogą zostać podjęte przez osobę posiadającą do nich tytuł prawny lub wykorzystane do wniesienia Wkładu na inną Lokatę.
- Jeżeli zamknięcie Lokaty zgodnie z ust. 1. następuje przed upływem okresu umownego Lokaty za ostatni niepełny okres przechowywania Wkładu naliczane są odsetki według obowiązującej dla zamykanej przedterminowo Lokaty stopy oprocentowania likwidacyjnego.
- neoBANK dokonuje wypłaty Wkładu i należnych odsetek w formie gotówkowej albo bezgotówkowej za pośrednictwem Rachunku Oszczędnościowego.
- W przypadku złożenia przez Posiadacza dyspozycji wypłaty środków zgromadzonych na Lokacie w wysokości przekraczającej określoną w Taryfie maksymalną kwotę podlegającą natychmiastowej wypłacie, neoBANK zastrzega sobie prawo do odmowy jej natychmiastowej realizacji i wyznaczenia terminu i godziny wypłaty najpóźniej w następnym Dniu roboczym od dnia złożenia dyspozycji.
- Z wyjątkiem przypadków określonych w Umowie, Regulaminie, dodatkowym regulaminie dotyczącym danej oferty Lokaty lub Tabeli depozytowej, neoBANK nie realizuje dyspozycji częściowych wypłat Wkładu przed upływem okresu umownego. Żądanie częściowej wypłaty Wkładu przed upływem okresu umownego powoduje zamknięcie Lokaty bez względu na wysokość żądanej kwoty. Postanowienia ust. 1.–5. stosuje się odpowiednio.

§ 25. [Zamknięcie Lokaty przez neoBANK]

- neoBANK zamyka Lokatę:
 - po upływie ostatniego okresu umownego Lokaty, w przypadku zamknięcia Lokaty zgodnie z §20. ust. 1., 5., 6., 7. albo 9.,
 - w dniu zajęcia wierzytelności z Lokaty przez organ egzekucyjny,
 - w dniu otrzymania wezwania z organu wypłacającego świadczenie z ubezpieczenia lub zabezpieczenia społecznego albo uposażenie w stanie spoczynku do zwrotu nienależnie przekazanego świadczenia na Lokatę.
- W przypadkach, o których mowa w ust. 1. pkt 1) neoBANK dokonuje wypłaty Wkładu oraz należnych odsetek na Rachunek Oszczędnościowy, z którego mogą zostać podjęte przez osobę posiadającą do nich tytuł prawny lub wykorzystane do wniesienia Wkładu na inną Lokatę.
- W przypadkach, o których mowa w ust. 1. pkt 2) lub 3) neoBANK dokonuje wypłaty środków z Lokaty za pośrednictwem Rachunku Oszczędnościowego. Środki przewyższające kwotę zajęcia egzekucyjnego albo nienależnego świadczenia z ubezpieczenia lub zabezpieczenia społecznego albo uposażenie w stanie spoczynku neoBANK przechowuje na Rachunku Oszczędnościowym, z którego mogą zostać podjęte przez osobę posiadającą do nich tytuł prawny lub wykorzystane do wniesienia Wkładu na inną Lokatę.
- Jeżeli zamknięcie Lokaty zgodnie z ust. 1. pkt 2) lub 3) następuje przed upływem okresu umownego Lokaty za ostatni niepełny okres przechowywania Wkładu naliczane są odsetki według obowiązującej dla zamykanej przedterminowo Lokaty stopy oprocentowania likwidacyjnego.

26. [Rozliczenia pieniężne na Lokatach]

Postanowienia §7. ust. 4–8 stosuje się do rozliczeń pieniężnych dokonywanych na rachunkach Lokat.

Rozdział III. Pełnomocnictwo

§ 27. [Zakres pełnomocnictwa]

- Posiadacz może ustanowić pełnomocnika. Udzielenie pełnomocnictwa jest równoznaczne udzieleniu pełnomocnictwa do każdej Lokaty prowadzonej w ramach Umowy, chyba że z treści pełnomocnictwa wynika coś innego. Jednak w takim przypadku można udzielić wyłącznie pełnomocnictwa rodzajowego i jednorazowego.
- Posiadacz może udzielić pełnomocnictwa osobie fizycznej posiadającej pełną zdolność do czynności prawnych.
- Szczegółowy zakres pełnomocnictwa ustala Posiadacz w treści pełnomocnictwa.
- Posiadacz może ustanowić nie więcej niż dwóch stałych pełnomocników do danej Umowy.
- Posiadacz może upoważnić pełnomocnika wyłącznie do samodzielnego działania.
- Pełnomocnikowi nie przysługuje prawo udzielania dalszych pełnomocnictw ani też odwoływania dotychczasowych pełnomocników.
- Postanowień ust. 1. zdanie drugie i trzecie, ust. 2., ust. 4.–6. nie stosuje się do pełnomocnictw ustanawianych jako zabezpieczenie wierzytelności.
- neoBANK nie ponosi odpowiedzialności za wykonanie dyspozycji pełnomocnika zgodnie z zakresem jego umocowania.

§ 28. [Udzielenie pełnomocnictwa]

- Udzielenie pełnomocnictwa jest skuteczne od dnia określonego w treści pełnomocnictwa, z tym że nie wcześniej niż od dnia jego zgłoszenia lub doręczenia do neoBANKU.
- W przypadku gdy udzielenie pełnomocnictwa nie następuje w obecności pracownika neoBANKU albo przed notariuszem, Posiadacz może udzielić wyłącznie pełnomocnictwa jednorazowego.
- Na dowód udzielenia pełnomocnictwa, Posiadacz w obecności pracownika neoBANKU składa podpis pod pełnomocnictwem, który musi być zgodny ze wzorem podpisu Posiadacza złożonym w neoBANKU. Jeśli pełnomocnictwo nie zostanie udzielone bezpośrednio w placówce neoBANKU i na formularzu neoBANKU, powinno odpowiadać wymogom określonym w §30.

§ 29. [Odwołanie pełnomocnictwa]

1. Pełnomocnictwo obowiązuje aż do odwołania albo zrzeczenia, które może nastąpić w każdym czasie. Odwołanie albo zrzeczenie się pełnomocnictwa jest skuteczne od dnia zgłoszenia lub doręczenia do neoBANKU.
2. Jeśli odwołanie albo zrzeczenie się pełnomocnictwa nie zostanie złożone bezpośrednio w placówce neoBANKU, powinno posiadać elementy określone w §30.

§ 30. [Forma pełnomocnictwa]

1. Pełnomocnictwo udzielone osobie fizycznej powinno mieć formę pisemną oraz powinno zawierać nazwisko i imię Posiadacza oraz pełnomocnika, numery PESEL, cechy dowodów osobistych, numer Umowy, numer Lokaty (jeżeli pełnomocnictwo ma dotyczyć wyłącznie oznaczonej Lokaty prowadzonej w ramach Umowy), określać czynności do wykonywania których pełnomocnik jest umocowany, ewentualnie wysokość kwoty do wypłaty cyframi i słownie oraz podpis Posiadacza zgodny ze wzorem podpisu obowiązującym w neoBANKU albo poświadczony przez notariusza, w urzędzie gminy (urzędzie miasta) lub przez zakład zamknięty, w szczególności przez szpital lub sanatorium, w którym przebywa Posiadacz. Jeżeli pełnomocnictwo zawiera umocowanie do składania pisemnych oświadczeń i dyspozycji, a neoBANK nie posiada wzoru podpisu pełnomocnika, pełnomocnik musi złożyć w neoBANKU wzór podpisu osobiście albo poświadczony przez notariusza lub urządzenie gminy (urządzenie miasta). Wzór podpisu powinien być podpisem czytelnym imieniem i nazwiskiem.
2. Pełnomocnictwo udzielane jako zabezpieczenie wiarytelności wymaga formy pisemnej. Pełnomocnictwo powinno zawierać nazwisko i imię Posiadacza oraz imię, nazwisko, adres zamieszkania albo nazwę i adres siedziby pełnomocnika, z podaniem jego numeru PESEL albo NIP, REGON oraz KRS, numeru Umowy lub Lokaty oraz określać czynności do wykonywania których pełnomocnik jest umocowany, ewentualnie wysokość kwoty do wypłaty cyframi i słownie oraz podpis Posiadacza zgodny ze wzorem podpisu obowiązującym w neoBANKU albo poświadczony przez notariusza, w urzędzie gminy (urzędzie miasta) lub przez zakład zamknięty, w szczególności przez szpital lub sanatorium, w którym przebywa Posiadacz.

§ 31. [Wygaśnięcie pełnomocnictwa. Spadkobiercy]

Pełnomocnictwo wygasa w przypadku wskazanym w treści pełnomocnictwa, odwołania pełnomocnictwa, rozwiązania albo wygaśnięcia Umowy, z chwilą powzięcia przez neoBANK wiarygodnej informacji o utracie albo ograniczeniu zdolności do czynności prawnych pełnomocnika bądź śmierci Posiadacza lub pełnomocnika, a także zrzeczenia się pełnomocnictwa przez pełnomocnika.

Rozdział IV. Wypłata środków w przypadku śmierci Posiadacza.**§ 32. [Koszty pogrzebu]**

1. W przypadku śmierci Posiadacza neoBANK jest obowiązany wypłacić, w wysokości nieprzekraczającej kosztów urządzenia pogrzebu zgodnie ze zwyczajami przyjętymi w danym środowisku, kwotę wydatkowaną na koszty pogrzebu Posiadacza osobie, która przedstawi oryginalne rachunki stwierdzające wysokość poniesionych przez nią kosztów.
2. Wypłata środków na pokrycie wydatkowanych kosztów pogrzebu następuje ze środków zgromadzonych na Rachunku Oszczędnościowym, w tym na Lokatach. W takim przypadku następuje zamknięcie Lokaty w dniu wypłaty środków osobie uprawnionej.
3. Osoba wnioskująca o dokonanie wypłaty obowiązana jest złożyć w formie pisemnej oświadczenie neoBANKOWI, że nie dokonała wypłat na powyższy cel z innych rachunków Posiadacza w innych placówkach neoBANKU, innych bankach, instytucjach kredytowych lub instytucjach finansowych.
4. Jeżeli zamknięcie Lokaty zgodnie z ust. 2. następuje przed upływem okresu umownego Lokaty za ostatni niepełny okres przechowywania Wkładu naliczane są odsetki według obowiązującej dla zamykanej przedterminowo Lokaty stopy oprocentowania likwidacyjnego.
5. Środki zgromadzone na Lokacie zamkniętej zgodnie z ust. 2., które przewyższają kwotę wydatkowanych kosztów pogrzebu Posiadacza, neoBANK przechowuje na Rachunku Oszczędnościowym, z którego mogą zostać podjęte przez osobę posiadającą do nich tytuł prawny.

§ 33. [Dyspozycja wkładem na wypadek śmierci]

1. Posiadacz może polecić neoBANKOWI dokonanie – po swojej śmierci – wypłaty środków zgromadzonych na Rachunku Oszczędnościowym i Lokatach prowadzonych w ramach Umowy wskazanym przez siebie osobom (beneficjentom).
2. Wypłacie z tytułu dyspozycji wkładem na wypadek śmierci podlegają środki zgromadzone na Rachunku Oszczędnościowym i Lokatach prowadzonych w ramach Umowy według stanu sald na chwilę zgłoszenia się beneficjenta.
3. Wypłata kwot na rzecz beneficjentów dyspozycji wkładem na wypadek śmierci następuje bez przeprowadzenia postępowania spadkowego po przedłożeniu:
 - 1) dowodu stwierdzającego tożsamość beneficjenta,
 - 2) skróconego odpisu aktu zgonu Posiadacza,
 - 3) innych dokumentów wymaganych przez odrębne przepisy prawa.
4. Beneficjentem dyspozycji wkładem na wypadek śmierci może być wyłącznie żyjący: małżonek, wstępny, zstępny lub rodzeństwo Posiadacza.
5. Kwota wypłaty z tytułu dyspozycji wkładem na wypadek śmierci nie może być wyższa niż dwudziestokrotne przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku, ogłaszane przez Prezesa GUS za ostatni miesiąc przed śmiercią Posiadacza.
6. Jeżeli Posiadacz złożył w neoBANKU więcej niż jedną dyspozycję wkładem na wypadek śmierci, a łączna suma dyspozycji przekracza limit, określony w ust. 5., dyspozycja wydana później ma pierwszeństwo przed dyspozycją wydaną wcześniej.
7. Beneficjenci, którym na podstawie dyspozycji wkładem na wypadek śmierci wypłacono kwoty z naruszeniem ust. 6., są zobowiązani do ich zwrotu spadkobiercom Posiadacza.
8. W przypadku powzięcia przez neoBANK informacji o śmierci Posiadacza, który wydał dyspozycję wkładem na wypadek śmierci, neoBANK niezwłocznie zawiadamia osobę lub osoby wskazane przez Posiadacza w dyspozycji o możliwości dokonania wypłaty zgromadzonych środków.
9. neoBANK udzieli osobie wskazanej w dyspozycji wkładem na wypadek śmierci wyłącznie informacji o zapisie jej dotyczącym oraz o kwocie jaką uzyska. neoBANK nie udzieli informacji o pozostałych osobach, które zostały wskazane w dyspozycji wkładem na wypadek śmierci.
10. Wypłata środków beneficjentowi następuje niezwłocznie po zgłoszeniu przez niego roszczenia. W takim przypadku następuje zamknięcie Lokaty w dniu wypłaty środków osobie uprawnionej.
11. Jeżeli zamknięcie Lokaty zgodnie z ust. 10. następuje przed upływem okresu umownego Lokaty za ostatni niepełny okres przechowywania Wkładu naliczane są odsetki według obowiązującej dla zamykanej przedterminowo Lokaty stopy oprocentowania likwidacyjnego.
12. Środki zgromadzone na Lokacie zamkniętej zgodnie z ust. 10., które przewyższają kwotę należną beneficjentowi, neoBANK przechowuje na Rachunku Oszczędnościowym, z którego mogą zostać podjęte przez osobę posiadającą do nich tytuł prawny.

§ 34. [Forma dyspozycji wkładem na wypadek śmierci]

1. Dyspozycja wkładem na wypadek śmierci składana jest przez Posiadacza w formie pisemnej przez złożenie oświadczenia.
2. W dyspozycji wkładem na wypadek śmierci Posiadacz wskazuje w szczególności:
 - 1) określone kwotowo lub procentowo środki przypadające do wypłaty beneficjentom,
 - 2) imiona i nazwiska beneficjentów,
 - 3) numery PESEL albo daty urodzenia beneficjentów,
 - 4) stopień pokrewieństwa beneficjenta z Posiadaczem,

- 5) dane korespondencyjne beneficjentów, które Posiadacz zobowiązany jest aktualizować.
3. Dyspozycja wkładem na wypadek śmierci jest skuteczna z chwilą złożenia jej w neoBANKU.

§ 35. [Odwołanie dyspozycji wkładem na wypadek śmierci]

1. Dyspozycja wkładem na wypadek śmierci może być w każdym czasie, z zachowaniem formy pisemnej, zmieniona lub odwołana przez Posiadacza.
2. Zmiana lub odwołanie dyspozycji wkładem na wypadek śmierci jest skuteczne z chwilą doręczenia go do neoBANKU.

§ 36. [Spadkobiercy]

W razie śmierci Posiadacza, pozostałe środki zgromadzone na Rachunku Oszczędnościowym i Lokatach prowadzonych w ramach Umowy, które nie zostały wypłacone zgodnie z §§32.–35. podlegają wypłacie przez neoBANK na rzecz spadkobierców Posiadacza.

§ 37. [Środki nienależące do spadku. Kolejność wypłat]

1. Kwota poniesionych kosztów pogrzebu oraz kwota objęta dyspozycją wkładem na wypadek śmierci nie wchodzi do spadku po zmarłym Posiadaczu.
2. Strony zgodnie uznają, że w przypadku wątpliwości wypłata z tytułu kosztów pogrzebu dokonywana jest przed wypłatami z tytułu dyspozycji wkładem na wypadek śmierci. Wypłaty z tych tytułów mają pierwszeństwo przed wypłatami na rzecz spadkobierców Posiadacza.

Rozdział VI. Postanowienia końcowe

§ 38. [Elektroniczne kanały dostępu]

1. Na zasadach określonych w odrębnym regulaminie dotyczącym funkcjonowania usługi bankowości elektronicznej neoBANK24, Posiadacz lub jego przedstawiciel mogą uzyskać, za pośrednictwem neoBANK24, dostęp do Rachunku Oszczędnościowego oraz każdej Lokaty. Możliwy zakres dostępu określa odrębny regulamin dotyczący funkcjonowania usługi bankowości elektronicznej neoBANK24.
2. Na zasadach określonych w odrębnym regulaminie dotyczącym funkcjonowania serwisów internetowych neoBANKU Posiadacz lub jego przedstawiciel mogą uzyskać, za pośrednictwem Elektronicznego profilu, dostęp do Rachunku Oszczędnościowego oraz każdej Lokaty. Możliwy zakres dostępu określa odrębny regulamin dotyczący funkcjonowania serwisów internetowych neoBANKU.

§ 39. [Forma pisemna]

Wszystkie oświadczenia woli, oświadczenia wiedzy, dyspozycje lub wnioski w formie pisemnej powinny być składane przez Posiadacza lub upoważnionego przez niego jego przedstawiciela w sposób czytelny i trwały oraz podpisane zgodnie ze wzorem podpisu złożonym w neoBANKU. neoBANK weryfikuje podpis złożony pod oświadczeniem woli, oświadczeniem wiedzy dyspozycją lub wnioskiem i zastrzega sobie prawo do odmowy realizacji, w przypadku gdy złożony podpis nie jest zgodny ze złożonym w neoBANKU wzorem podpisu.

§ 40. [Doręczenia]

1. Wszelkie oświadczenia woli, oświadczenia wiedzy, dyspozycje lub wnioski w formie pisemnej strony doręczają:
 - 1) w przypadku Posiadacza – na adres dowolnej placówki neoBANKU,
 - 2) w przypadku neoBANKU – na ostatni wskazany przez Posiadacza adres korespondencyjny.
2. Postanowienia ust. 1. stosuje się odpowiednio do przedstawiciela Posiadacza.

§ 41. [Kontakt]

W celu ochrony interesów Posiadacza oraz ochrony uzasadnionych interesów neoBANKU, neoBANK zastrzega sobie prawo do kontaktu z Posiadaczem bez uprzedniego powiadomienia.

§ 42. [Utrata dokumentów]

1. W razie utraty dokumentu tożsamości, Posiadacz powinien niezwłocznie zastrzec dokument na piśmie lub telefonicznie powiadomić neoBANK, podając:
 - a. imię i nazwisko;
 - b. serię, numer i miejsce wydania dokumentu tożsamości lub wskazać w sposób jednoznaczny i niebudzący wątpliwości dokument tożsamości;
 - c. przyczynę zastrzeżenia.
2. Jeśli w ciągu trzech Dni roboczych od dokonania zgłoszenia telefonicznego, o którym mowa w ust. 1. nie wpłynie do neoBANKU potwierdzenie tego zgłoszenia w formie pisemnej, traci ono moc.
3. W razie zaniedbania obowiązków wymienionych w ust. 1. i 2. neoBANK nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody mogące z tego powodu wyniknąć dla Posiadacza.
4. Postanowienia powyższych ustępów stosuje się odpowiednio do przedstawiciela Posiadacza.

§ 43. [Zmiana Regulaminu]

1. neoBANKOWI przysługuje prawo dokonywania zmiany Regulaminu w zakresie i w sposób opisany w ust. 2.–6.
 2. neoBANK poinformuje Posiadacza o zmianie Regulaminu, w terminie nie krótszym niż 2 (dwa) miesiące przed planowaną datą wejścia w życie zmiany.
 3. neoBANK może dokonać zmiany Regulaminu bądź jego części tylko za ważnych powodów w następujących przypadkach:
 - 1) zmian ogólnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie funkcjonowania neoBANKU, produktów lub usług oferowanych przez neoBANK, jeżeli zmiana ta ma lub może mieć wpływ na prawa lub obowiązki stron Umowy,
 - 2) wprowadzenia nowej interpretacji przepisów prawa w zakresie funkcjonowania neoBANKU, produktów lub usług oferowanych przez neoBANK, wynikającej z orzeczenia sądu, decyzji, rekomendacji, wytycznych lub zaleceń NBP, KNF, EBA lub innego właściwego w tym zakresie organu lub urzędu nadzorczego, w tym organu lub urzędu Unii Europejskiej, jeżeli interpretacja ta ma lub może mieć wpływ na prawa lub obowiązki stron Umowy,
 - 3) wprowadzenia zmian w dotychczasowych bądź wprowadzenia nowych zaleceń, rekomendacji, wytycznych lub uchwał KNF, EBA lub innego właściwego w tym zakresie organu lub urzędu nadzorczego, w tym organu lub urzędu Unii Europejskiej, w zakresie funkcjonowania neoBANKU, produktów lub usług oferowanych przez neoBANK, jeżeli zmiana ta ma lub może mieć wpływ na prawa lub obowiązki stron Umowy,
 - 4) zmian oferty neoBANKU, o ile zmiana ta nie będzie prowadziła do zwiększenia obciążeń finansowych Posiadacza z tytułu Umowy oraz nie naruszy jego interesu,
 - 5) braku możliwości dalszego prowadzenia Rachunku Oszczędnościowego lub Lokaty na dotychczasowych zasadach w wyniku zaistnienia czynnika niezależnego od neoBANKU, w szczególności natury prawnej, regulacyjnej, technicznej lub technologicznej.
- Decyzja o zmianie Regulaminu może zostać podjęta niezwłocznie po zaistnieniu którejkolwiek z ww. przesłanek zmiany, nie później jednak niż w ciągu 90 (dziewięćdziesięciu) dni od dnia zaistnienia przesłanki.

4. neoBANKOWI przysługuje prawo wprowadzenia zmian w Regulaminie o charakterze porządkowym lub redakcyjnym, które nie będą miały wpływu na prawa lub obowiązki stron, nie będą prowadzić do zwiększenia obciążeń finansowych Posiadacza oraz nie będą naruszać jego interesu, przez co należy rozumieć prawo neoBANKU do:
 - 1) usunięcia lub poprawienia błędów językowych, logiczno-językowych lub redakcyjnych,
 - 2) zmiany struktury Regulaminu, przez co należy rozumieć:
 - a) zmianę zastosowanych jednostek redakcyjnych poszczególnych postanowień Regulaminu,
 - b) zmianę tytułów poszczególnych postanowień Regulaminu lub nazw opłat, prowizji, produktów lub usług występujących w Regulaminie,
 - c) przeniesienie postanowień Regulaminu w dotychczasowym brzmieniu do innych jednostek redakcyjnych Regulaminu lub do odrębnych regulaminów, tariff lub innych dokumentów,
 - 3) wprowadzenia innych zmian o charakterze porządkowym lub redakcyjnym, spełniających wymagania określone na wstępie.
5. neoBANK informuje Posiadacza o zmianach Regulaminu, wraz ze wskazaniem podstaw prawnych i faktycznych uzasadniających zmianę, poprzez doręczenie informacji na wskazany neoBANKOWI adres poczty elektronicznej do kontaktu lub adres korespondencyjny albo osobiście. Na doręczenie informacji o zmianach Regulaminu za pośrednictwem poczty elektronicznej wymagana jest zgoda Posiadacza.
6. neoBANK udostępni informacje o zmianach Regulaminu w postaci komunikatów umieszczanych w placówkach neoBANKU oraz w jego serwisie internetowym pod domeną www.neobank.pl.
7. Zmiana Regulaminu wiąże Posiadacza, jeżeli Posiadacz nie złoży sprzeciwu w terminie 2 (dwóch) miesięcy od dnia doręczenia proponowanych zmian. Złożenie przez Posiadacza oświadczenia o sprzeciwie przyjęcia zmiany Regulaminu, powoduje rozwiązanie Umowy z dniem poprzedzającym dzień wejścia w życie proponowanych zmian, bez ponoszenia przez Posiadacza dodatkowych opłat. Posiadaczowi przysługuje ponadto prawo do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym, w okresie od dnia doręczenia proponowanych zmian do dnia wejścia w życie proponowanych zmian, bez ponoszenia przez Posiadacza dodatkowych opłat.

§ 44. [Opłaty i prowizje]

1. neoBANK pobiera opłaty i prowizje zgodnie z obowiązującą Taryfą poprzez obciążenie Rachunku Oszczędnościowego.
2. W przypadku niezaspokojenia należności neoBANKU z tytułu opłaty lub prowizji zgodnie z ust. 1., neoBANK może pobrać brakującą kwotę należności z jakiegokolwiek innego rachunku Posiadacza prowadzonego przez neoBANK.
3. Posiadacz zobowiązuje się zapewnić środki niezbędne do pobrania przez neoBANK należnej opłaty lub prowizji zgodnie z ustępami powyższymi.
4. W przypadku niezaspokojenia należności neoBANKU z tytułu opłaty lub prowizji, neoBANK jest uprawniony do użycia dostępnych środków prawnych w celu wyegzekwowania swoich należności.

§ 45. [Zmiana Taryfy]

neoBANKOWI przysługuje prawo dokonywania zmiany Taryfy. Przesłanki, zakres i sposób zmiany Taryfy określa Taryfa.

§ 46. [Zbiorcza informacja o rachunkach]

1. neoBANK jest obowiązany udzielić Posiadaczowi oraz osobie, która uzyskała tytuł prawny do spadku po Posiadaczu, zbiorczej informacji o:
 - 1) rachunkach Posiadacza, w tym rachunkach wspólnych – bez wskazania danych innych Posiadaczy,
 - 2) umowach rachunku Posiadacza rozwiązanych albo wygasłych z przyczyn, o których mowa w art. 59a ust. 1–3 ustawy – Prawo bankowe,
 - 3) rachunkach Posiadacza prowadzonych w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, w tym rachunkach wspólnych – bez wskazania danych innych Posiadaczy,
 - 4) umowach rachunków Posiadacza prowadzonych w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej rozwiązanych albo wygasłych z przyczyn, o których mowa w art. 13a ust. 1–3 ustawy z dnia 5 listopada 2009 r. o spółdzielczych kasach oszczędnościowo-kredytowych (Dz.U. z 2012 r. poz. 855, z późn. zm.).
2. W zbiorczej informacji wskazuje się podmiot, który prowadzi albo prowadził rachunek, numery rachunków wynikające z danej umowy rachunku oraz informację, czy rachunki są nadal prowadzone.
3. Zbiorczą informację neoBANK jest obowiązany sporządzić i dostarczyć niezwłocznie po otrzymaniu pisemnego żądania od Posiadacza lub osoby, która uzyskała tytuł prawny do spadku po Posiadaczu i zweryfikowaniu jej tytułu prawnego.

§ 47. [Postanowienia końcowe]

1. Posiadacz ma prawo do reklamacji dotyczącej usług świadczonych przez neoBANK lub jego działalności, w tym Umowy i Lokat, na zasadach określonych w odrębnym dokumencie.
2. W przypadku nieuwzględnienia roszczeń wynikających z reklamacji, Posiadacz ma możliwość wystąpienia z wnioskiem o rozpatrzenie sprawy do Rzecznika Finansowego (www.rf.gov.pl).
3. Posiadacz ma możliwość zwrócenia się o pomoc do Powiatowego (Miejskiego) Rzecznika Konsumentów (wykaz rzeczników konsumentów dostępny na stronie www.uokik.gov.pl).
4. Posiadacz ma również możliwość pozasądowego rozstrzygnięcia sporu przed Arbitrem Bankowym działającym przy Związku Banków Polskich, na warunkach określonych w Regulaminie Bankowego Arbitrażu Konsumentckiego (www.zbp.pl).
5. neoBANK podlega nadzorowi KNF. Posiadacz może wnieść skargę na naruszające przepisy prawa działanie neoBANKU do organu nadzoru (www.knf.gov.pl).
6. Dla rozstrzygania sporów sądowych właściwy jest sąd określany na zasadach ogólnych.
7. We wzajemnych relacjach stosuje się prawo polskie.
8. We wzajemnych relacjach stosuje się język polski.
9. W sprawach nieuregulowanych znajdują zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

Niniejszy tekst jednolity Regulaminu obowiązuje od dnia 1 lipca 2021 roku.
